

L'intégration : les informations à connaître

TOUT LE MONDE GAGNE : SÉCURITÉ ET EFFICACITÉ !

Chronologie de l'intégration !



Le premier jour de travail

Donnez le matériel adapté, les équipements de protection. Apprenez-lui à s'en servir.

Les engins, machines et outils

- Mode d'utilisation pratique.
- En cas de problème technique : bourrage, panne...
- Ce que la personne embauchée a le droit d'utiliser.
- Ce qui est interdit.
- Dire qui dans l'équipe a l'autorisation d'utiliser les machines spécifiques (pelle mécanique, outils dangereux...).
- Les équipements de protection individuelle.
- ...

Avant le premier jour de travail

Anticipez : prévoir le matériel adapté à la personne, ses équipements de protection à sa taille, sa tenue de travail, les démarches administratives nécessaires, les dérogations éventuelles, la visite médicale d'embauche, un livret d'accueil...

Les chantiers et travaux

- Les travaux à réaliser : tonte, débroussaillage.
- L'environnement du chantier : immeuble, propriété privée, bord de route...
- Les risques spécifiques.
- La gestion des déchets.
- ...

Les consignes

- Qui avertir en cas de problème ?
- Où se trouve la trousse de secours ?
- Qui est secouriste ?
- Que faire en cas de blessure, même bénigne ?
- ...

Le jour de l'entretien

La personne embauchée

- Sa connaissance du métier : ses expériences, ses compétences.
- Sa connaissance des outils et machines utilisés.
- Sa connaissance des risques.
- Ses aptitudes physiques.
- Ses besoins de formation...
- ...

L'entreprise qui embauche

- Types d'activités, nombre de salariés...
- Démarche qualité.
- Démarche sécurité : responsabilité de chacun, document d'évaluation des risques...
- ...

MONTREZ L'EXEMPLE



L'organisation du travail, les collègues

- Présenter les chefs d'équipes, les collègues.
- Présenter la personne embauchée à l'équipe.
- Énoncer ce que la personne peut et ne peut pas faire.
- Présenter les horaires l'organisation des repas, des pauses.
- ...